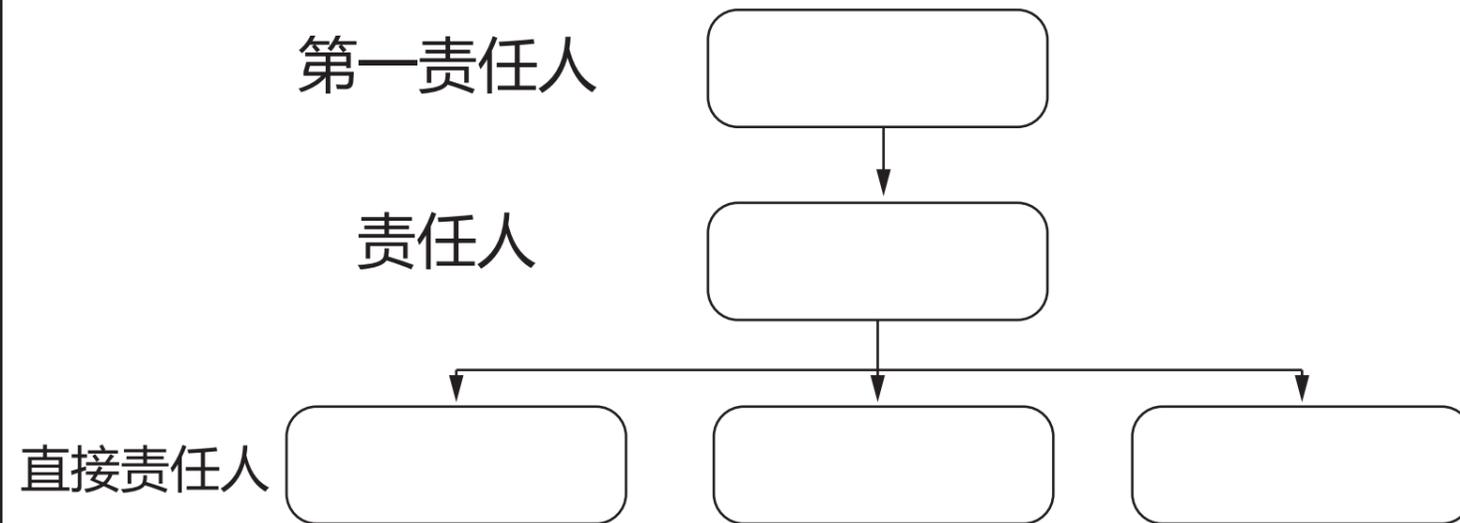


危险废物污染防治信息

危险废物管理组织架构



危险废物产生信息

序号	废物代码	废物名称	危害特性	处理去向
1				
2				
3				
4				

危险废物管理制度

一、目的：为加强危险废物管理，预防危险废物污染环境，保障环境安全，根据国家的有关法律法规结合本公司实际制定本制度。

二、适用范围：本公司区域内危险废物的产生、收集、贮存、转移及岗位培训和档案管理等活动。

三、职责

（一）公司对危险废物的产生、收集、暂存、转移实行全过程管理，并采取预防措施预防环境污染和环境违法事件的发生，承担危险安全处理处置的责任，组织企业员工进行危险废物管理有关指示的培训或参加环保部门组织的专业培训，积极进行技术更新，减少危险废物的产生。

（二）环保主管负责危险废物污染防治的监督管理工作。

（三）危险废物管理负责本公司危险废物的具体工作。

四、程序

（一）公司负责人定期组织对危险废物管理情况的核查工作。

（二）危险废物管理员必须按照规定做好危险废物管理工作，记录好危险废物管理台账，定期整理档案材料。

（三）环保主管按以下内容对公司危险废物管理情况进行核查：

1、危险废物的产生、收集、贮存、转移情况；2、危险废物仓库运行情况；3、危险废物是否造成污染及损害情况；4、限期整改执行情况；5、危险废物污染防治责任制执行情况；6、其他与危险废物污染防治有关的情况和资料。

（四）危险废物污染防治的全过程控制要求

1、危险废物的收集、贮存、转移活动必须遵守国家法律法规和公司的有关规定；2、禁止向环境倾倒、堆置危险废物；3、禁止将危险废物混入一般固废收集或生活垃圾；4、危险废物的收集、贮存、转移应当使用符合国家要求的容器和包装物。5、危险废物的容器和包装以及收集、贮存、转移危险废物的设施、场所，必须设置危险废物警示标志和分类标签。

（五）制定危险废物污染环境事件防范措施和应急预案，定期开展演练。

（六）发生危险废物污染环境事件或其他突发事件，要及时启动应急预案，第一时间通知可能受到危害的单位和个人，并及时向环保监管部门报告，接受调查处理。

加强危险废物管理

杜绝环境事故发生